

## Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ FERNANDO, ORELLANA CONTRERAS

Nit Emisor: 116429720

JOSÉ FERNANDO ORELLANA CONTRERAS

21 5 AVENIDA LO DE DIEGUEZ 00-44 RESIDENCIAL ENTRE FLORES,  
1 zona 0, Fraijanes, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5C2B7264-09FC-47DC-96B2-0D13EDDD6D05

Serie: 5C2B7264 Número de DTE: 167528412

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 00:15:01

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:15:01

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1232, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-34-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

Cancelado

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5C2B7264, número de DTE 167528412 de fecha 31 de Agosto de 2024; emitida por José Fernando Orellana Contreras, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1232 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-34-2024. Conste. Guatemala, 31 de Agosto de 2024.

(f)

José Fernando Orellana Contreras  
DPI: 3600 59260 0101

Jr. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722493486630</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 12:24 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 00:15:01	
<b>Emisor:</b>	116429720	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	JOSÉ FERNANDO ORELLANA CONTRERAS	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	5C2B7264-09FC-47DC-96B2-0D13EDDD6D05	
<b>Serie:</b>	5C2B7264	
<b>Número del DTE:</b>	167528412	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T00:15:0106:005C2B726409FC47DC96B20D13EDDD6D05	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 00:24:28	
<b>Estado:</b>	Activo	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 12:24:48



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116429720
NOMBRE	JOSÉ FERNANDO, ORELLANA CONTRERAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-1232</b>
<b>Nó. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>José Fernando Orellana Contreras</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 6,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración, desarrollo de informe sobre actividades realizadas, planificaciones semanales y quincenales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de material didáctico para capacitaciones dentro de los Caderes.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la capacitación sobre recetas nutritivas, la elaboración de filtros de agua artesanales, la producción de plántulas y la implementación de barreras vivas y muertas.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre el SNER, fertilización química y orgánica, control de plagas, manejo de rastrojo y planificación de rotación de cultivos.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en la distribución de semillas y plántulas de hortalizas a los agricultores de huertos familiares y comunitarios del Municipio de Fraijanes	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de capacitaciones, actividades del componente de Hogar y Juventud.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé con la participación de reunión mensual de COMUSAN, COMUDE, SESAN y SOSEA en la Municipalidad de Fraijanes.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Municipalidad de Fraijanes, SESAN, Ministerio de Salud y Dos Pinos en la visita, seguimiento y entrega de leche a niños con desnutrición crónica.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el desarrollo, planificación, organización de actividades de Sede Departamental de Guatemala y AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación, coordinación de actividades con la Municipalidad en el Municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

José Fernando Orellana Contreras  
DPI: 3600 59260 0101  
Celular: 3302-0331

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-1232</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-34-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>José Fernando Orellana Contreras</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración, desarrollo de informe sobre actividades realizadas, planificaciones semanales y quincenales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de material didáctico para capacitaciones dentro de los Caderes con temas relacionados a los planes grupales, realizados en cada comunidad.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé con la visita y asesorías técnicas sobre manejo de hortalizas, granos básicos y frutales a integrantes de Caderes en el Municipio de Fraijanes fomentando la producción sostenible.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre recetas nutritivas, higiene en la preparación de alimentos, SNER, huertos verticales, gallineros rústicos, barreras vivas y muertas a agricultores del Municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la elaboración y entrega de pilones, así como en la distribución de semillas de hortalizas, la aplicación de abonos foliares e insecticidas en los huertos familiares y comunales del Municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaborar listados y solicitudes para beneficios de los integrantes de Caderes y agricultores del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de capacitaciones, actividades del componente de Hogar y Juventud.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en reunión mensual de COMUSAN y Dos Pinos en la entrega de paquetes de nutrición a familias en situación de desnutrición en el municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado
	Apoyé en actividades del Ministerio de Desarrollo Social en el municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Municipalidad de Fraijanes, SESAN y el Ministerio de Salud en la visita y el seguimiento a niños con desnutrición crónica.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el desarrollo, planificación, organización de actividades de Sede Departamental de Guatemala y AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación y coordinación de actividades y capacitaciones en el Municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado

## Resultado de la prestación de los servicios:

Los resultados de esta contratación han contribuido significativamente al desarrollo sostenible agrícola, pecuario y alimentación en el Municipio de Fraijanes, se promovió la eficiencia productiva, asegurando que los recursos se utilizaran de forma idónea, se fortaleció la capacidad formativa de las comunidades rurales, proporcionándoles conocimientos necesarios para fomentar prácticas sostenibles. Se realizaron visitas y asesorías técnicas contribuyeron al desarrollo de técnicas agrícolas y pecuarias responsables, mejorando la producción y promoviendo la seguridad alimentaria de los productores y consumidores. Se ejecutaron capacitaciones en nutrición e higiene que se promovieron en los hogares para mejorar la calidad de vida y seguridad alimentaria de las personas del área rural, asegurando un enfoque integral y sostenible.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
José Fernando Orellana Contreras  
DPI: 3600 59260 0101  
Celular: 3302-0331


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

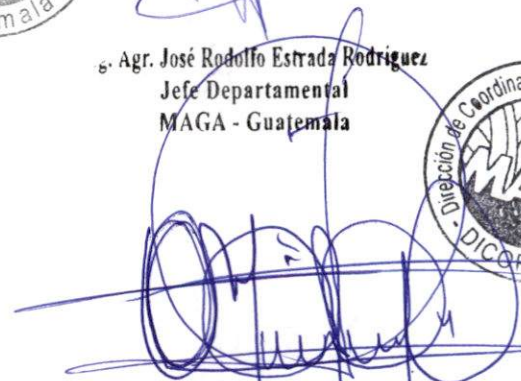
  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

  
Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala



  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA